



FAQ-side

Dokument

Emne: [Administration](#)

Forklaring

FAQ-siden er en mulighed for at aktivere et menupunkt på den eksterne hjemmeside, hvor du kan give deltagerne svar på ofte stillede spørgsmål. Siden vises kun for deltagere, der er logget ind. Det er helt op til dig, om du vil aktivere siden.

Webtilgængelighed

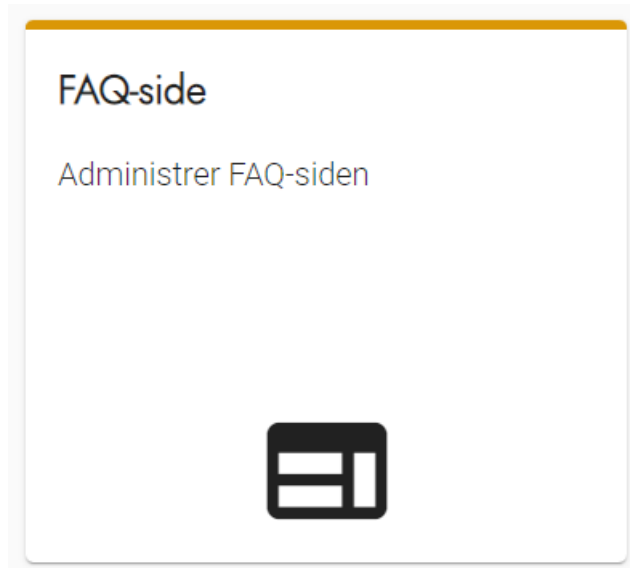
Husk at formatere teksten, så den er webtilgængelig. Få eventuelt hjælp fra jeres kommunikationsafdeling eller en hjemmesideansvarlig, hvis du ikke selv ved, hvad det indebærer.

Trin for trin

1. Administration af FAQ-side

Fra forsiden skal du:

1. Vælge Administration i topmenuen
2. Klikke på Ekstern hjemmeside
3. Klikke på FAQ-side



2. Aktivér FAQ-side

FAQ-siden vises på den eksterne hjemmeside for deltagere, som er logget ind. Den kan slås til og fra, alt efter om du finder behov for den.

Når siden skal slås til, skal du sætte et flueben i feltet Aktivér og klikke på OK.

Når siden skal slås fra, skal du fjerne fluebenet i feltet Aktivér og klikke på OK.

Når siden er slået til, får deltagerne den som et punkt i deres menulinje.

Ejer:
Godkender:

Version:
Godkendelsesdato:
Revisionsdato:

FAQ-side

Administrér FAQ-side

Du kan aktivere en FAQ-side, hvor det er muligt at angive svar på ofte stillede spørgsmål. Når den er aktiveret, bliver den synlig for deltagerne på den eksterne hjemmeside

Aktivér

3. Indhold




FAQ-sidens indhold styres i en almindelig teksteditor.

Det anbefales at have tydelig opdeling mellem de enkelte spørgsmål/svar-emner.

Når du har rettet indholdet af din FAQ-side, trykker du OK.

Er siden aktiveret, vil det nye indhold nu være synlig for deltagerne.

Indhold

B **I** **U** Header 2   

Her kan du få svar på alle dine spørgsmål.

Spørgsmål 1

Svar 1

Spørgsmål 2

Svar 2

Spørgsmål

OK

Annuller